

СОГЛАСОВАНО

Председатель Витебского  
областного комитета Белорусского  
профессионального союза  
работников образования  
и науки



В.В.Кунашко

” 26 “ февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник главного управления  
по образованию Витебского  
областного исполнительного  
комитета



Д.Л.Хома

” 26 “ февраля 2021 г.

### Рекомендации

для руководителей и специалистов отделов (управлений)  
по образованию, учреждений образования Витебской области  
по осуществлению контроля за соблюдением работниками  
требований по охране труда

Разработчики:

Корунная М.Н., инженер по охране труда государственного учреждения "Витебский областной центр по обеспечению деятельности организаций системы образования"

Рачинский С.В., методист центра руководящих кадров, специалистов образования и инновационной деятельности государственного учреждения дополнительного образования взрослых "Витебский областной институт развития образования"

Рецензенты:

Гречаников А.В., доцент кафедры экологии и химических технологий учреждения образования "Витебский государственный технологический университет", кандидат технических наук, доцент

Лукашевич Д.В., главный технический инспектор труда Витебского областного комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки

Рекомендации разработаны во исполнение пункта 9 приказа начальника главного управления по образованию Витебского областного исполнительного комитета от 09.12.2020 № 546 "О выполнении требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 года № 1 "О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины" в учреждениях образования области"

Рекомендации адресованы руководителям и специалистам отделов (управлений) по образованию, учреждений образования Витебской области для руководства в работе по осуществлению контроля за соблюдением работниками требований по охране труда

## Общие положения

Настоящие рекомендации разработаны в соответствии с Инструкцией о порядке осуществления контроля за соблюдением работниками требований по охране труда в организации и структурных подразделениях, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 15 мая 2020 г. № 51 (далее – Инструкция) и определяют единый подход к организации и осуществлению контроля за соблюдением работниками требований по охране труда (далее – контроль) в учреждениях образования области всех типов.

На основании настоящих рекомендаций в каждом учреждении образования с учетом его типа, специфики работы, имеющихся условий и особенностей деятельности вносятся изменения в раздел "Контроль за соблюдением работниками требований по охране труда" положения о системе управления охраной труда (далее – СУОТ).

В рекомендациях использованы термины и их определения в значениях, установленных Законом Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356-З "Об охране труда", Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г. № 243-З.

Целью контроля является создание здоровых и безопасных условий труда работников, предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Контроль предусматривает выявление причин нарушений требований охраны труда и разработку мероприятий по их устранению и предупреждению.

В соответствии с пунктом 4 Инструкции основными задачами контроля являются:

- обследование состояния условий труда работников;
- анализ соблюдения требований по охране труда;
- предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- выполнение работниками обязанностей в области охраны труда.

Инструкция регламентирует осуществление периодического контроля (ежедневного, ежемесячного и ежеквартального), однако термин "периодический контроль" в Инструкции не используется.

Согласно абзацу 6 пункта 8 Инструкции микроорганизациям и организациям сферы услуг предоставлена возможность устанавливать иную периодичность осуществления контроля в соответствии с СУОТ, но не реже 1 раза в месяц.

*Справочно. Согласно Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 "Виды экономической деятельности", утвержденным постановлением Государственного*

комитета по стандартизации Республики Беларусь от 5 декабря 2011 г. № 85,\* а также постановлению Министерства экономики Республики Беларусь, Национального статистического комитета Республики Беларусь, Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 27 декабря 2013 г. № 97/262/73 сфера услуг включает в себя образование любого уровня и деятельность всех типов учреждений образования.

В соответствии с предоставленной возможностью устанавливать иную периодичность осуществления контроля приказом начальника главного управления от 09.12.2020 № 546 "О выполнении требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 года № 1 "О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины" в учреждениях образования области" (далее – приказ от 09.12.2020 № 546), определена следующая периодичность осуществления контроля:

в учреждениях образования (кроме учреждений профессионального образования) проводить ежедневный и ежемесячный контроль;

в учреждениях профессионального образования – ежедневный, ежемесячный и ежеквартальный.

Руководствуясь пунктом 6 Инструкции, к осуществлению контроля рекомендуется привлекать представителей профессиональных союзов (далее – профсоюзы), в том числе общественных инспекторов по охране труда, а также членов комиссии по охране труда учреждения образования (при ее создании).

### **Порядок и особенности осуществления контроля**

**Ежедневно** осуществляется контроль на рабочих местах работников их непосредственными руководителями, а именно должностными лицами структурных подразделений на закрепленных за ними участках (далее – ежедневный контроль) (приложение 1).

*Справочно. Согласно пункту 5 Инструкции **непосредственные руководители** – это должностные лица, ответственные за организацию охраны труда и осуществление контроля за соблюдением требований по охране труда, а также при выполнении отдельных видов работ, назначенные из числа работников, в непосредственном подчинении которых находятся другие работники.*

В соответствии с пунктом 3 статьи 23 Кодекса Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г. № 243-3 "Структура учреждения образования" **к структурным подразделениям учреждения образования** относятся библиотека, общежитие, учебно-опытный участок (хозяйство), производственная (учебно-производственная) мастерская, лаборатория, научно-исследовательская часть (сектор, отдел), институт без права юридического лица, факультет, факультет

довузовской подготовки, подготовительное отделение, кафедра, центр, учебно-методическое управление (часть, отдел), отделение, учебное хозяйство, учебный полигон, автодром, ресурсный центр, пункт коррекционно-педагогической помощи, учебно-консультационный пункт, учебно-производственный комбинат трудового обучения и профессиональной ориентации, центр допризывной подготовки, детский социальный приют, специальное отделение, центр профессиональной и социальной реабилитации для лиц с особенностями психофизического развития, иные структурные подразделения.

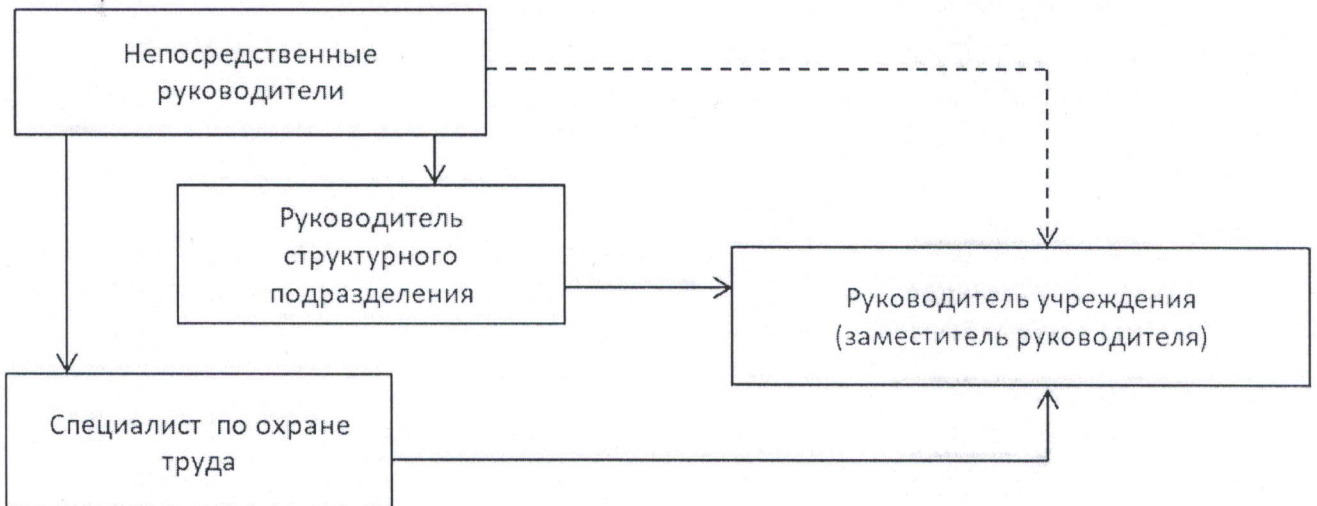
Например, ежедневный контроль может осуществлять воспитатель, учитель, закрепленный за кабинетом (спортзалом, мастерской), мастер, заведующий гаражом, заведующий хозяйством и т.п. с привлечением общественного инспектора по охране труда.

Согласно пункту 12 Инструкции в ходе ежедневного контроля непосредственными руководителями принимаются меры по устранению нарушений требований по охране труда.

О нарушениях требований по охране труда, создающих угрозу жизни или здоровью работников и окружающих, а также нарушениях, которые не могут быть устранены непосредственными руководителями, выявленных в ходе осуществления ежедневного контроля, осуществляется информирование должностных лиц согласно схеме 1 и таблице 1.

Схема 1

**Схема информирования  
о нарушениях требований по охране труда, создающих угрозу жизни или здоровью  
работников и окружающих, а также нарушениях, которые не могут быть устранены  
непосредственными руководителями, выявленных в ходе осуществления  
ежедневного контроля**



Порядок информирования о нарушениях требований по охране труда, создающих угрозу жизни или здоровью работников и окружающих, а также нарушениях, которые не могут быть устранены непосредственными руководителями

Кто информирует	О чем информируют	Кого информируют	Цель информирования
Непосредственные руководители	О нарушениях требований по охране труда, создающих угрозу жизни или здоровью работников и окружающих, а также нарушениях, которые не могут быть устранены непосредственными руководителями	Руководителей структурных подразделений и работников службы охраны труда (специалиста по охране труда)	Для принятия мер по приостановлению эксплуатации оборудования, инструментов, приспособлений, транспортных средств, используемых в организации, выполнения работ (оказания услуг)
		Руководителя организации (его заместителя)	Для принятия необходимых мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников
Руководители структурных подразделений, работники службы охраны труда (специалист по охране труда)	О выявленных нарушениях требований по охране труда	Руководителя организации или его заместителя	Для принятия необходимых мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников

**Ежемесячно** осуществляется контроль в каждом структурном подразделении учреждения образования руководителями этих структурных подразделений (далее – ежемесячный контроль) (приложение 2).

**В учреждениях дошкольного и общего среднего образования** (иных учреждениях образования кроме учреждений профессионального образования) целесообразно проводить ежемесячный контроль комиссионно. В состав комиссии рекомендуется включать заместителей руководителя, специалиста (инженера) по охране труда или уполномоченного должностного лица руководителя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда, общественных инспекторов по охране труда, а также членов комиссии по охране труда учреждения образования (при ее создании).

**В учреждениях профессионального образования** ежемесячный контроль проводится руководителями структурных подразделений (заведующим общежитием, мастерскими, отделениями, лабораториями, ресурсными центрами, учебным полигоном, автодромом и т.п.) с привлечением общественных инспекторов по охране труда, а также членов комиссии по охране труда учреждения образования (при ее создании).

**Ежеквартально** осуществляется контроль в учреждениях образования в целом (далее – ежеквартальный контроль).

Проводится ежеквартальный контроль руководителем или его заместителем с участием специалиста (инженера) по охране труда или уполномоченного должностного лица руководителя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда, членов комиссии по охране труда (при ее создании), руководителей структурных подразделений и непосредственных руководителей, общественных инспекторов по охране труда, иных работников учреждения образования (приложение 3). Целесообразно создавать комиссию по осуществлению ежеквартального контроля.

**По мере необходимости** в каждом структурном подразделении учреждения образования осуществляется контроль специалистом (инженер) по охране труда или уполномоченным должностным лицом руководителя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда (абзац 4 пункта 8 Инструкции).

Согласно пункту 14 Инструкции специалист (инженер) по охране труда при выявлении нарушений требований по охране труда имеет право:

требовать письменные объяснения от должностных лиц и других работников, допустивших нарушения требований по охране труда;

выдавать должностным лицам обязательные для исполнения предписания и вести их учет в письменной форме в порядке, установленном в СУОТ учреждения образования.

Предписание, выданное специалистом (инженером) по охране труда, может быть отменено полностью или частично руководителем учреждения образования или его заместителем в письменной форме с указанием обоснованных причин.

*Примечание. В Инструкции не предусмотрена выдача предписаний о выявленных нарушениях уполномоченным должностным лицом руководителя, на которого возложены обязанности по охране труда.*

*Таким образом, заместитель директора, являющийся уполномоченным должностным лицом руководителя учреждения образования, на которого возложены обязанности по охране труда, предписание не выдает, однако при необходимости может оформлять*

*результаты проведенного контроля в виде, например, справки или рекомендаций.*

В предписании указываются (образец в приложении 4):

дата и номер;

наименование структурного подразделения (кабинет, общежитие, мастерская и т.п.), в котором выявлено нарушение требований по охране труда;

фамилия, собственное имя, отчество, должность служащего, которому выдано предписание;

выявленные нарушения требований по охране труда;

требование о приостановлении эксплуатации оборудования, инструментов, приспособлений, транспортных средств, используемых в учреждении образования, выполнения работ (оказания услуг) в случае выявления нарушений требований по охране труда, создающих угрозу жизни или здоровью работников и окружающих.

Приостановленные работы могут быть возобновлены после устранения нарушений, которые были изложены в предписании, с письменного разрешения руководителя организации или его заместителя по согласованию со специалистом (инженером) по охране труда. Порядок приостановки (возобновления) работ должен быть установлен в СУОТ (пункт 17 Инструкции).

### **Оформление (регистрация) результатов осуществления контроля**

Согласно пункту 18 Инструкции результаты ежедневного и ежемесячного контроля заносятся в **журнал контроля за соблюдением требований по охране труда** (далее – журнал контроля), в котором должны быть указаны (форма журнала контроля в приложении 5):

наименование структурного подразделения;

дата проведения ежедневного или ежемесячного контроля;

фамилия, инициалы непосредственных руководителей, руководителей структурных подразделений, их подписи;

выявленные нарушения требований по охране труда;

мероприятия по устранению нарушений требований по охране труда, сроки их выполнения, фамилия, инициалы и должность служащего (профессия рабочего), ответственных за выполнение этих мероприятий, их подписи;

информация о выполнении мероприятий по устранению нарушений требований по охране труда.

Рекомендуется журнал прошить и пронумеровать.

*Справочно. При наличии у непосредственных руководителей и руководителей структурных подразделений электронной цифровой*



подписи допускается ведение журналов контроля, выдача, ведение и учет предписаний в электронном виде путем их оформления в электронном виде с соблюдением норм Закона Республики Беларусь от 28 декабря 2009 г. № 113-З "Об электронном документе и электронной цифровой подписи" (пункт 18 Инструкции).

В соответствии с пунктом 19 Инструкции результаты ежеквартального контроля оформляются актом, в котором указываются (образец акта в приложении 6):

- дата проведения ежеквартального контроля;
- фамилии, инициалы, должности служащих, участвующих в проведении ежеквартального контроля;
- выявленные нарушения требований по охране труда;
- сроки устранения этих нарушений;
- фамилии, инициалы и должности служащих, ответственных за устранение нарушений.

Количество журналов контроля (актов), места их хранения, лица, ответственные за их оформление, определяется с учетом специфики учреждения образования и в зависимости от вида контроля согласно таблице 2, устанавливается в СУОТ.

Таблица 2

Учреждение образования	Вид контроля	Кем и где ведется журнал контроля (оформляется акт)
учреждение дошкольного образования	ежедневный	-воспитателем – журнал в каждой группе; -заведующим хозяйством (заместителем директора по хозяйственной работе), шеф-поваром – журнал в каждом подразделении
	ежемесячный	-специалистом (инженером) по охране труда или уполномоченным должностным лицом руководителя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда (секретарем комиссии) – журнал в учреждении образования
учреждение общего среднего образования	ежедневный	-учителем, закрепленным за кабинетом с повышенной опасностью, – журнал в каждом кабинете физики, химии, информатики, обслуживающего и технического труда, спортзале и т.п. -заведующим хозяйством (заместителем директора по хозяйственной работе), заведующим столовой, библиотекарем – журнал в каждом подразделении
	ежемесячный	-специалистом (инженером) по охране труда или уполномоченным

		должностным лицом руководителя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда (секретарем комиссии) – журнал в учреждении образования
учреждение профессионального образования	ежедневный	-преподавателем, мастером, закрепленным за кабинетом с повышенной опасностью, – журнал в каждом кабинете информатики, физики, химии, мастерской, лаборатории, участке, спортзале и т.п.; -заведующим хозяйством (заместителем директора по хозяйственной работе), заведующим общежитием, заведующим столовой (заведующим производством), библиотекарем – журнал в каждом подразделении
	ежемесячный	руководителем структурного подразделения – журнал в каждом подразделении
	ежеквартальный	специалистом (инженером) по охране труда или уполномоченным должностным лицом руководителя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда (секретарем комиссии) – акт в учреждении образования

### **Информирование работников**

Информирование работников об условиях труда, в которых они работают – это обязанность работодателя и одна из составных частей СУОТ. Понимание работниками условий труда способствует уменьшению вероятности несчастного случая на производстве, а также повышению ответственности работника за свои действия.

В соответствии с пунктом 23 Инструкции необходимо обеспечить информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте по результатам осуществления всех видов контроля. Порядок и способы информирования следует установить в СУОТ.

Осуществлять информирование можно следующими способами:

во время проведения совещаний, собраний, круглых столов, семинаров, консультаций и т.п.;

путем размещения соответствующей информации в сети интернет (сайт учреждения образования, группа в социальной сети) и в общедоступных местах (информационные стенды, уголки охраны труда, кабинеты по охране труда);

путем распространения памяток, листовок;  
при проведении инструктажей по охране труда и т.п.

### **Рассмотрение результатов осуществления контроля**

Инструкцией не установлено проведение Дня охраны труда, однако предусмотрено обязательное рассмотрение результатов осуществления контроля не реже 1 раза в 6 месяцев (пункт 20 Инструкции).

*Справочно. Согласно пункту 21 Инструкции в организациях сферы услуг и микроорганизациях результаты осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда рассматриваются по мере необходимости в порядке, установленном в СУОТ.*

Приказом начальника главного управления от 09.12.2020 № 546 определено для всех учреждений образования области рассмотрение результатов осуществления контроля не реже 2 раз в год: в апреле – в рамках Всемирного дня охраны труда, в сентябре – в рамках Единого дня безопасности (Единый день безопасности труда), что необходимо отразить в СУОТ учреждения образования.

**В рассмотрении результатов осуществления контроля принимают участие:**

руководитель учреждения образования или его заместитель;  
руководители структурных подразделений;  
непосредственные руководители;  
специалист (инженер) по охране труда или уполномоченное должностное лицо, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда;  
члены комиссии по охране труда (при ее создании).

К указанному мероприятию целесообразно привлекать представителей профсоюзов (председатель профкома, общественный инспектор по охране труда).

*Примечание. Возможно создание комиссии по рассмотрению результатов осуществления контроля.*

Форма проведения указанного мероприятия не определена в Инструкции. Считаем целесообразным организовать рассмотрение результатов осуществления контроля в форме семинара, совещания, собрания и т.п., на котором будет уместно:

провести анализ состояния охраны труда в учреждении образования, в том числе обеспечения безопасности при эксплуатации территории, зданий и сооружений, помещений и оборудования, организации прохождения работниками обязательных медицинских осмотров и освидетельствования в случаях и порядке, установленных законодательством, проведения аттестации рабочих мест по условиям

труда, выполнения планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда и т.п.;

проанализировать качество осуществления должностными лицами контроля на рабочих местах и в структурных подразделениях, ведения необходимой документации, исполнительности ответственных лиц;

рассмотреть имевшие место случаи нарушения требований по охране труда, своевременность информирования о нарушениях требований по охране труда и принятия мер по их устранению;

заслушать руководителей структурных подразделений учреждения образования по вопросам устранения выявленных нарушений в ходе осуществления контроля, выполнения требований предписаний специалиста (инженера) по охране труда, причин неустранения (невыполнения) и т.п.

По итогам рассмотрения результатов осуществления контроля могут приниматься решения о совершенствовании организации работы по охране труда в учреждении образования, поддержании функционирования СУОТ и иным вопросам охраны труда.

Если по итогам рассмотрения результатов контроля принимались определенные решения, то они оформляются протоколом, который подписывается руководителем учреждения образования или его заместителем либо председателем комиссии по охране труда (при ее создании).

Форма протокола, как и требования к его содержанию, не определены Инструкцией. Предлагаем взять за основу примерную форму протокола согласно приложению 7.

Приложение 1

Осуществление ежедневного контроля за соблюдением работниками требований по охране труда на рабочих местах их непосредственными руководителями

Тип учреждения	Кто проводит	Где проводят	Что проверяют
дошкольного образования	воспитатель с привлечением общественного инспектора по охране труда	в каждой группе и прилегающих к ней помещениях	<ul style="list-style-type: none"> <li>-соответствие содержания проходов, входов-выходов, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение работников и иных лиц;</li> <li>-соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, мебели, посуды, приспособлений, требованиям по охране труда (далее – ОТ);</li> <li>-наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;</li> <li>-наличие, использование и правильное применение работниками средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ) и средств коллективной защиты, их исправное состояние;</li> <li>-поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;</li> <li>-наличие инструкций по охране труда (далее – ИОТ);</li> <li>-выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками;</li> <li>-соблюдение иных требований по ОТ.</li> </ul>
заведующий хозяйством (заместитель директора по хозяйственной работе) с привлечением общественного инспектора по охране труда	на рабочих местах своих подчиненных (сторожа, кастаньянши, прачки, уборщика, дворника и т.п.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-соответствие содержания территории, проходов, проездов, эвакуационных выходов и путей эвакуации, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств, работников и иных лиц;</li> <li>-соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств требованиям по ОТ;</li> <li>-наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;</li> <li>-применение работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов;</li> </ul>	

			<p>-наличие, использование и правильное применение работниками СИЗ и средств коллективной защиты, их исправное состояние;</p> <p>-наличие (исправность) первичных средств пожаротушения и инвентаря (огнетушители, кошма, песок);</p> <p>-прохождение работниками обязательных предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров либо освидетельствования на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в случаях и порядке, установленных законодательством;</p> <p>-поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;</p> <p>-наличие аптечек медицинских универсальных;</p> <p>-наличие ИОТ;</p> <p>-выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками;</p> <p>-соблюдение иных требований по ОТ.</p>
	<p>шеф-повар с привлечением общественного инспектора по охране труда</p>	<p>на рабочих местах своих подчиненных, во всех помещениях пищеблока</p>	<p>-соответствие содержания проходов, входов-выходов, проездов, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств, работников и иных лиц;</p> <p>-соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений требованиям по ОТ;</p> <p>-наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;</p> <p>-применение работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов, готовой продукции;</p> <p>-наличие, использование и правильное применение работниками СИЗ и средств коллективной защиты, их исправное состояние;</p> <p>-наличие (исправность) первичных средств пожаротушения и инвентаря;</p> <p>-поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;</p> <p>-наличие аптечек медицинских универсальных;</p> <p>-наличие ИОТ;</p> <p>-выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных</p>

учреждение общего среднего	учитель, закрепленный за кабинетом с повышенной опасностью с привлечением общественного инспектора по охране труда	в кабинетах с повышенной опасностью: физики, химии, информатики, обслуживающего и технического труда, в спортзале и т.п.	<p>предыдущими проверками; -соблюдение иных требований по ОТ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-соответствие содержания проходов, входов-выходов, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение работников и иных лиц;</li> <li>-соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, мебели, посуды, приспособлений, инструментов, требований по ОТ;</li> <li>-наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции, системы электрического питания;</li> <li>-наличие (исправность) первичных средств пожаротушения и инвентаря (огнетушители, кошма, песок);</li> <li>-наличие, использование и правильное применение работниками СИЗ и средств коллективной защиты, их исправное состояние;</li> <li>-поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;</li> <li>-наличие аптечек медицинских универсальных;</li> <li>-наличие ИОТ;</li> <li>-выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками;</li> <li>-соблюдение иных требований по ОТ.</li> </ul>
	заведующий столовой с привлечением общественного инспектора по охране труда	на рабочих местах своих подчиненных, во всех помещениях столовой	<ul style="list-style-type: none"> <li>-соответствие содержания проходов, входов-выходов, проездов, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств, работников и иных лиц;</li> <li>-соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений требованиям по ОТ;</li> <li>-наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;</li> <li>-применение работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов, готовой продукции;</li> <li>-наличие, использование и правильное применение работниками СИЗ и средств коллективной защиты, их исправное состояние;</li> <li>-наличие (исправность) первичных средств пожаротушения и инвентаря;</li> <li>-поддержание работниками своего рабочего места, оборудования</li> </ul>

			<p>и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;          -наличие аптечек медицинских универсальных;          -наличие ИОТ;          -выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками;          -соблюдение иных требований по ОТ.</p>
<p>заведующий хозяйством (заместитель директора по хозяйственной работе) с привлечением общественного инспектора по охране труда</p>	<p>на рабочих местах своих подчиненных (сторожа, кастаньяши, кладовщика, рабочих прачечных, уборщика, дворника, рабочего по комплексному обслуживанию зданий и сооружений, электрика, истопника и т.п.)</p>	<p>-ответствие содержания территории, проходов, проездов, эвакуационных выходов и путей эвакуации, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств, работников и иных лиц;          -ответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств требованиям по ОТ;          -наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;          -наличие (исправность) первичных средств пожаротушения и инвентаря (огнетушители, кошма, песок);          -применение работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов;          -наличие, использование и правильное применение работниками СИЗ и средств коллективной защиты, их исправное состояние;          -прохождение работниками обязательных предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров либо освидетельствования на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в случаях и порядке, установленном законодательством;          -поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;          -наличие аптечек медицинских универсальных;          -наличие ИОТ;          -выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками;          -соблюдение иных требований по ОТ.</p>	
<p>библиотекарь</p>	<p>на рабочих местах,</p>		<p>-ответствие содержания проходов, входов-выходов, прилегающих</p>



	с привлечением общественного инспектора по охране труда	созданных в библиотеке, во всех ее помещениях	<p>к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение работников и иных лиц;</p> <p>-соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, мебели, приспособлений, в том числе стеллажей, лестниц-стремян, требований по охране труда;</p> <p>-наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;</p> <p>-наличие (исправность) первичных средств пожаротушения и инвентаря;</p> <p>-наличие, использование и правильное применение работниками СИЗ и средств коллективной защиты, их исправное состояние;</p> <p>-поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;</p> <p>-наличие ИОТ;</p> <p>-выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками;</p> <p>-соблюдение иных требований по ОТ.</p>
учреждение профессионального образования	преподаватель, мастер, ответственный за кабинет с повышенной опасностью с привлечением общественного инспектора по охране труда	во всех кабинетах с повышенной опасностью: физики, химии, информатики, в мастерских, лабораториях, на участке, в спортзале	<p>-соответствие содержанию проходов, входов-выходов, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение работников и иных лиц;</p> <p>-соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, мебели, приспособлений, инструментов, требованиям по ОТ;</p> <p>-наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции, системы электрического питания;</p> <p>-наличие (исправность) первичных средств пожаротушения и инвентаря (огнетушители, кошма, песок);</p> <p>-наличие, использование и правильное применение работниками СИЗ и средств коллективной защиты, их исправное состояние;</p> <p>-поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;</p> <p>-наличие аптечек медицинских универсальных;</p> <p>-наличие ИОТ;</p> <p>-выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками;</p> <p>-соблюдение иных требований по ОТ.</p>

<p>заведующий хозяйством (заместитель директора по хозяйственной работе) с привлечением общественного инспектора по охране труда</p>	<p>на рабочих местах своих подчиненных (сторожа, кастаньяши, кладовщика, рабочих прачечных, уборщика, дворника, рабочего по комплексовому обслуживанию зданий и сооружений, электрика, истопника, возчик и т.п.)</p>	<p>-соответствие содержания территории, проходов, проездов, эвакуационных выходов и путей эвакуации, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств, работников и иных лиц;</p> <p>-соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств требованиям по ОТ;</p> <p>-наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;</p> <p>-наличие (исправность) первичных средств пожаротушения и инвентаря (огнетушители, кошма, песок);</p> <p>-применение работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов;</p> <p>-наличие, использование и правильное применение работниками СИЗ и средств коллективной защиты, их исправное состояние;</p> <p>-прохождение работниками обязательных предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров либо освидетельствования на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в случаях и порядке, установленных законодательством;</p> <p>-поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;</p> <p>-наличие аптечек медицинских универсальных;</p> <p>-наличие ИОТ;</p> <p>-выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками;</p> <p>-соблюдение иных требований по ОТ.</p>
<p>заведующий общежитием с привлечением общественного инспектора по охране труда</p>	<p>на рабочих местах своих подчиненных</p>	<p>-соответствие содержания территории, проходов, проездов, эвакуационных выходов и путей эвакуации, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств, работников и иных лиц;</p> <p>-соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений требованиям по ОТ;</p> <p>-наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;</p>

			<p>-наличие (исправность) первичных средств пожаротушения и инвентаря (огнетушители, кошма, песок);</p> <p>-применение работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов;</p> <p>-наличие, использование и правильное применение работниками СИЗ и средств коллективной защиты, их исправное состояние;</p> <p>-поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;</p> <p>-наличие аптечек медицинских универсальных;</p> <p>-наличие ИОТ;</p> <p>-выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками;</p> <p>-соблюдение иных требований по ОТ.</p>
<p>заведующий столовой (заведующий производством) с привлечением общественного инспектора по охране труда</p>	<p>на рабочих местах своих подчиненных, во всех помещениях столовой</p>		<p>-соответствие содержания проходов, входов-выходов, проездов, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств, работников и иных лиц;</p> <p>-соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений требованиям по ОТ;</p> <p>-наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;</p> <p>-применение работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов, готовой продукции;</p> <p>-наличие, использование и правильное применение работниками СИЗ и средств коллективной защиты, их исправное состояние;</p> <p>-наличие (исправность) первичных средств пожаротушения и инвентаря (огнетушители, кошма, песок);</p> <p>-поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;</p> <p>-наличие аптечек медицинских универсальных;</p> <p>-наличие ИОТ;</p> <p>-выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками;</p> <p>-соблюдение иных требований по ОТ.</p>

	библиотекарь с привлечением общественного инспектора по охране труда	на рабочих местах, созданных в библиотеке, во всех ее помещениях	<ul style="list-style-type: none"> <li>-соответствие содержания проходов, входов-выходов, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение работников и иных лиц;</li> <li>-соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, мебели, приспособлений, в том числе стеллажей, лестниц-стремян, требований по ОТ;</li> <li>-наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;</li> <li>-наличие (исправность) первичных средств пожаротушения и инвентаря (огнетушители, кошма, песок);</li> <li>-наличие, использование и правильное применение работниками СИЗ и средств коллективной защиты, их исправное состояние;</li> <li>-поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;</li> <li>-наличие инструкций ИОТ;</li> <li>-выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками;</li> <li>-соблюдение иных требований по ОТ.</li> </ul>
--	--	---	---

Осуществление ежемесячного контроля за соблюдением работниками требований по охране труда в структурных подразделениях руководителями этих структурных подразделений

Тип учреждения	Кто проводит	Где проводят	Что проверяют
учреждения дошкольного и общего среднего образования	комиссия в составе заместителей руководителя, специалиста (инженера) по охране труда или уполномоченного должностного лица руководителя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда, общественных инспекторов по охране труда, а также членов комиссии по охране труда учреждения (при ее создании)	во всем учреждении образования	<p><b>Соблюдение требований в объеме ежедневного контроля:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ответствие содержания территории, проходов, проездов, эвакуационных выходов и путей эвакуации, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств, работников и иных лиц;</li> <li>-ответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств требованиям по охране труда (далее – ОТ);</li> <li>-наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;</li> <li>-применение работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов;</li> <li>-наличие (исправность) первичных средств пожаротушения и инвентаря (огнетушители, кошма, песок);</li> <li>-прохождение работниками обязательных предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров либо освидетельствования на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в случаях и порядке, установленных законодательством;</li> <li>-поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;</li> <li>-наличие аптечек медицинских универсальных, соответствие установленному перечню лекарств и проверка сроков их годности;</li> <li>-наличие инструкций по охране труда (далее – ИОТ) и своевременность их пересмотра;</li> <li>-выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками.</li> </ul>

**А также:**

- выполнение мероприятий по устранению несоблюдения требований по ОТ, выявленных в ходе ежедневного контроля;
- выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая на производстве, профессионального заболевания (на основе документов по расследованию таких происшествий);
- проведение технического обслуживания, ремонта, испытаний, осмотра, технических освидетельствований производственного оборудования в порядке и сроки, установленные законодательством, эксплуатационными документами организаций-изготовителей (при его наличии);
- прохождение работниками обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний по вопросам ОТ;
- предоставление работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением и (или) выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, необходимых средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ), смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами, использование средств защиты в соответствии с инструкциями СИЗ и средств коллективной защиты, их исправное состояние и надлежащее хранение; -оснащение санитарно-бытовых помещений необходимыми устройствами и средствами;
- выполнение требований (предписаний), рекомендаций контролирующих (надзорных) органов об устранении нарушений законодательства об ОТ;
- выполнение представлений об устранении выявленных нарушений законодательства об ОТ, коллективного договора (соглашения), выданных техническими инспекторами труда профсоюзов при осуществлении общественного контроля, а также рекомендаций, выданных представителями профсоюзов при осуществлении общественного контроля в формах, не связанных с проведением проверок;
- выполнение предписаний об устранении нарушений требований по ОТ, выданных работниками службы ОТ (специалистом по ОТ);
- соответствие установленным нормам санитарно-бытового обеспечения, медицинского обслуживания работников;

учреждения профессионального образования	руководители структурных подразделений (заведующий общежитием, мастерскими, отделениями, лабораториями, ресурсными центрами, учебным полигоном, автодромом и т.п.) с привлечением ответственных инспекторов по охране труда, а также членов комиссии по охране труда учреждения (при ее создании)	в каждом структурном подразделении учреждения образования	<p>-соблюдение иных требований по ОТ.</p> <p><b>Соблюдение требований в объеме ежедневного контроля:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-соответствие содержания территории, проходов, проездов, эвакуационных выходов и путей эвакуации, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств, работников и иных лиц;</li> <li>-соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств требованиям по ОТ;</li> <li>-наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;</li> <li>-применение работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов;</li> <li>-наличие (исправность) первичных средств пожаротушения и инвентаря (огнетушители, кошма, песок);</li> <li>-прохождение работниками обязательных предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров либо освидетельствования на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в случаях и порядке, установленных законодательством;</li> <li>-поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;</li> <li>-наличие аптечек медицинских универсальных, соответствие установленному перечню лекарств и проверка сроков их годности;</li> <li>-наличие ИОТ и своевременность их пересмотра;</li> <li>-выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками.</li> </ul> <p><b>А также:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнение мероприятий по устранению несоблюдения требований по ОТ, выявленных в ходе ежедневного контроля;</li> <li>-выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая на производстве, профессионального заболевания (на основе документов по расследованию таких происшествий);</li> <li>-проведение технического обслуживания, ремонта, испытаний, осмотров,</li> </ul>
--	---	---	---

		<p>технических освидетельствований производственного оборудования в порядке и сроки, установленные законодательством, эксплуатационными документами организаций-изготовителей (при его наличии);</p> <p>-прохождение работниками обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний по вопросам ОТ;</p> <p>-предоставление работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением и (или) выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, необходимых СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами; использование, правильное применение работниками СИЗ и средств коллективной защиты, их исправное состояние и надлежащее хранение;</p> <p>-оснащение санитарно-бытовых помещений необходимыми устройствами и средствами;</p> <p>-соблюдение иных требований по ОТ.</p>
--	--	--



Осуществление ежеквартального контроля за соблюдением работниками требований по охране труда в учреждении образования

Тип учреждения	Кто проводит	Где проводят	Что проверяют
<p>профессионального образования</p>	<p>комиссия в составе: руководитель или его заместитель с участием специалиста (инженер) по охране труда или уполномоченное должностное лицо руководителя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда, члены комиссии по охране труда (при ее создании), руководители структурных подразделений и непосредственные руководители, общественные инспекторы по охране труда, иные</p>	<p>во всем учреждении образования</p>	<p><b>Соблюдение требований в объеме ежемесячного контроля:</b>                      -соответствие содержания территории, проходов, проездов, эвакуационных выходов и путей эвакуации, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств, работников и иных лиц;                      -соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств требованиям по охране труда (далее – ОТ);                      -наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;                      -применение работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов;                      -предоставление работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением и (или) выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, необходимых средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ), смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами, использование работниками СИЗ и средств коллективной защиты, правильное их применение, исправное состояние и надлежащее хранение;                      -наличие (исправность) первичных средств пожаротушения и инвентаря (огнетушители, кошма, песок);                      -прохождение работниками обязательных предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров либо освидетельствования на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в случаях и порядке, установленном законодательством;                      -поддержание работниками своего рабочего места, оборудования</p>

	<p>работники учреждения образования</p>	<p>и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте; -наличие аптечек медицинских универсальных, соответствие установленному перечню лекарств и проверка сроков их годности; -наличие инструкций по охране труда и своевременность их пересмотра; -выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; -выполнение мероприятий по устранению несоблюдения требований по охране труда, выявленных в ходе ежемесячного контроля; -выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая на производстве, профессионального заболевания (на основе документов по расследованию таких происшествий); -проведение технического обслуживания, ремонта, испытаний, осмотров, технических освидетельствований производственного оборудования в порядке и сроки, установленные законодательством, эксплуатационными документами организаций-изготовителей (при его наличии); -прохождение работниками обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда; -оснащение санитарно-бытовых помещений необходимыми устройствами и средствами. <b>А также:</b> -выполнение требований (предписаний), рекомендаций контролирующих (надзорных) органов об устранении нарушений законодательства об ОТ, а также рекомендаций по устранению и недопущению недостатков, выявленных ими в результате мониторинга; -выполнение представлений об устранении выявленных нарушений законодательства об ОТ, коллективного договора (соглашения), выданных техническими инспекторами труда профсоюзов при осуществлении общественного контроля, а также рекомендации, выданных представителями профсоюзов при осуществлении общественного контроля в формах, связанных и (или) не связанных с проведением проверок; -выполнение предписаний об устранении нарушений требований по ОТ, выданных работниками службы ОТ (специалистом по ОТ); -соответствие установленным нормам санитарно-бытового обеспечения,</p>
--	---	---

		<p>медицинского обслуживания работников;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-выполнение планов мероприятий по улучшению условий и ОТ;</li><li>-обеспечение безопасности при эксплуатации территории, капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, оборудования, ведении технологических процессов и применении в производстве материалов, химических веществ;</li><li>-соответствие устройств противоаварийной защиты, блокировки, сигнализации требованиям по ОТ;</li><li>-своевременность прохождения работниками обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров в случаях и порядке, установленных законодательством;</li><li>-обеспечение надлежащего хранения выданных работникам СИЗ и ухода за ними (осуществление химчистки, стирки, ремонта, дегазации, дезактивации, дезинфекции, дезинсекции и обеспыливания);</li><li>-соответствие средств коллективной защиты условиям труда;</li><li>-своевременность проведения аттестации рабочих мест по условиям труда;</li><li>-соблюдение иных требований по ОТ.</li></ul>
--	--	--

## УО «КОЛЛЕДЖ МАШИНОСТРОЕНИЯ»

## ИНЖЕНЕР ПО ОХРАНЕ ТРУДА

**ПРЕДПИСАНИЕ № 3**

от «14» января 2021 г.

Кому Иванову Ивану Ивановичу, заведующему общежитием

(фамилия, имя, отчество, должность служащего)

общежитие

(наименование подразделения учреждения образования)

В целях устранения нарушений законодательства об охране труда и обеспечения безопасных условий труда следует выполнить следующие мероприятия:

№ п/п	Выявленные нарушения требований по охране труда	Перечень мероприятий	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	В коридоре первого этажа общежития нет плафона на потолочном светильнике	Установить плафон	До 17.01.2021	
2	Трещина в стекле стеклопакета в кабинете №3 (первый этаж)	Провести замену стекла стеклопакета	До 25.01.2021	
3	Не проведены испытания лестниц-стремянков инв. № 21 и инв. № 19	Запретить использование лестниц-стремянков инв. № 21 и инв. № 19 до проведения испытания	Немедленно после получения предписания	

О выполнении мероприятий настоящего предписания по истечении указанных в нем сроков прошу письменно сообщить инженеру по охране труда.

Эксплуатация оборудования, приспособлений, инструмента, а также производство работ, которые были приостановлены (запрещены) согласно п.3 настоящего предписания, могут быть возобновлены после устранения нарушений, изложенных в предписании, с письменного разрешения руководителя учреждения образования или его заместителя

по согласованию с инженером по охране труда в порядке, установленном в СУОТ.

Предписание выдал:

Инженер по охране труда

*Подпись*

С.С.Бендык

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Предписание получил

*Подпись*

И.И.Иванов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# Приложение 5

Титульный лист

## ЖУРНАЛ

контроля (ежедневного или ежемесячного) за соблюдением требований по охране труда

Общезащитие ГУДОВ «Витебский областной институт развития образования»

(наименование структурного подразделения)

Начат « 20 » г.

Окончен « 20 » г.

Последующие страницы

Дата проведения контроля	Фамилия, инициалы непосредственных руководителей, руководителей структурных подразделений, их подписи	Выявленные нарушения требований по охране труда	Мероприятия по устранению нарушений требований по охране труда	Ответственные лица за выполнение мероприятий	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Фамилия, инициалы и должность служащего (профессия рабочего), ответственного за выполнение мероприятий, подпись
1	2	3	4	5	6	7	8
11.11.2020	Заведующий общежитием Иванов И.И. <i>(подпись Иванова)</i>	На первом этаже в коридоре общежития эвакуационные пути заставлены мебелью	Освободить пути эвакуации, убрать мебель на склад	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений Петров П.П.	Немедленно	Выполнено	Петров П.П., рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений <i>(подпись Петрова)</i>
12.11.2020	Заведующий общежитием Иванов И.И. <i>(подпись Иванова)</i>	Уборщиком служебных помещений Журовой А.А. не использовались СИЗ при выполнении работ	Использовать СИЗ во время работы	Уборщик служебных помещений Журова А.А.	Немедленно	Выполнено	Журова А.А., уборщик служебных помещений <i>(подпись Журова)</i>

УТВЕРЖДАЮ

Директор УО «Колледж  
машиностроения»

\_\_\_\_\_ В.А.Петришенко

«\_05\_» \_\_января\_\_ 20\_21\_ г.

### АКТ

#### ежеквартального контроля за соблюдением работниками требований по охране труда

Комиссия УО «Колледж машиностроения» в составе:

председатель комиссии: директор Петришенко А.В.;

члены комиссии: заместитель директора по УПР Игнатов А.Т.;  
заместитель директора по УР Протченко Л.П.;  
инженер по охране труда Бендык С.С. (секретарь  
комиссии)

с 04.01.2021 по 05.01.2021 провела проверку за соблюдением работниками требований по охране труда в учреждении образования.

Проверка проводилась в присутствии руководителей структурных подразделений: заведующего общежитием Иванова И.И.;  
заведующего хозяйством Иваненко П.А.;  
заведующего мастерскими Голубева С.Н.

1. По результатам проверки выявлены невыполненные в срок следующие мероприятия, намеченные по итогам предыдущего ежеквартального контроля:

Наименование невыполненных мероприятий по устранению выявленных нарушений (со ссылкой на пункты соответствующих НПА, ТНПА и ЛПА)	Установленные сроки устранения выявленных нарушений	Должность служащего, фамилия и инициалы, ответственного за устранение нарушений	Причины невыполнения мероприятия	Новый срок исполнения
На лестницах-стремянках указать инвентарный номер; дату следующего испытания; принадлежность структурному подразделению. Не допускать к эксплуатации лестницы-стремянки, не прошедшей испытания (глава	25.10.2020	Заведующий хозяйством Иваненко П.А.	Отсутствие контроля за исполнением требований со стороны заведующего хозяйством Иваненко П.А.	15.01.2021

5 правил охраны труда при работе на высоте, утвержденных постановлением Министерства труда Республики Беларусь 28.04.2001 № 52)				
---	--	--	--	--

2. По результатам проверки выявлены следующие нарушения и недостатки и намечены мероприятия по их устранению:

Наименование выявленных нарушений	Наименование мероприятий по устранению выявленных нарушений (со ссылкой на пункты соответствующих НПА, ТНПА и ЛПА)	Сроки устранения выявленных нарушений	Должность служащего, фамилия и инициалы, ответственного за устранение нарушений	Отметка о выполнении
1. Возле станочного оборудования в слесарной мастерской присутствуют посторонние предметы (швабра, тряпка)	1. Убрать посторонние предметы со станочного оборудования. 2. Рабочие места, участки работ, проходы к рабочим местам содержать в чистоте и порядке, не загромождать (глава 3 санитарно-эпидемиологических требований для организаций, осуществляющих механическую обработку металлов, утвержденным постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь 21.11.2012 № 182)	05.01.2021 постоянно, с момента получения акта	Заведующий мастерскими Голубев С.Н.	

Председатель комиссии: *подпись*

Члены комиссии: *подпись*

*подпись*

*подпись*

Петришенко А.В.

Игнатов А.Т.

Протченко Л.П.

Бендык С.С.



С актом ежеквартального контроля за соблюдением требований по охране в учреждении образования от 05.01.2021 ознакомлены, копию для исполнения получили:

Подписи должностных лиц, которым выданы копии:

ПРОТОКОЛ № 1

заседания комиссии по рассмотрению результатов осуществления  
контроля за соблюдением требований по охране труда

УО «Колледж машиностроения»

25.04.2020

Присутствовали:

председатель комиссии: директор Петришенко А.В.;

члены комиссии: заместитель директора по УПР Игнатов А.Т.;  
заместитель директора по УР Протченко Л.П.;  
заместитель директора по АХР Пашкевич О.Р.;  
заместитель директора по УВР Игнатенко С.А.;  
инженер по охране труда Бендык С.С. (секретарь  
комиссии)

Приглашены руководители структурных подразделений:

старший мастер Кириллов В.П.;  
заведующий общежитием Иванов И.И.;  
заведующего складом Сидоров А.И.;  
заведующий учебно-опытным участком Михайлова О.Л.;  
заведующий кафедрой Потемкина В.С.

А также: мастер производственного обучения Шипиков В.В.;  
преподаватель физики Петров Г.И.;  
электрик Фомин С.В.;  
преподаватель физической культуры и здоровья Гусев П.М.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах осуществления контроля за соблюдением  
требований по охране труда за истекший период года и задачах  
по повышению его эффективности.

Докладчик: директор Петришенко А.В.

2. Об устранении нарушений обеспечения безопасности при  
эксплуатации территории, зданий и сооружений, помещений  
и оборудования в УО «Колледж машиностроения».

Докладчик: инженер по охране труда Бендык С.С.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу – директора Петришенко А.В., который  
сообщил о выявленных нарушениях периодичности проведения  
инструктажей по охране труда руководителями структурных  
подразделений и порядка их регистрации. Указал на недостатки  
ведения журналов ежедневного контроля заведующим общежитием

Ивановым И.И. и заведующим складом Сидоровым А.И. Не проведена проверка знаний по вопросам охраны труда у мастера производственного обучения Шипикова В.В.

По первому вопросу решили:

1. Инженеру по охране труда:

1.1. провести инструктивное занятие с руководителями структурных подразделений по оформлению журналов регистрации инструктажей по охране труда, журналов ежедневного контроля за соблюдением требований по охране труда;

1.2. обеспечить проведение обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда у мастера производственного обучения Шипикова В.В.;

1.3. актуализировать график прохождения работниками учреждения образования проверки знаний по вопросам охраны труда.

2. Руководителям структурных подразделений обеспечить:

2.1. своевременное проведение инструктажей по охране труда и устранение нарушений по ведению журналов регистрации инструктажей по охране труда и журналов ежедневного контроля за соблюдением требований по охране труда;

2.2. не допускать к работе работников, не прошедших инструктаж, стажировку, проверку знаний по вопросам охраны труда.

3. В целях повышения эффективности работы по охране труда и личной ответственности работников применять меры стимулирующего воздействия:

3.1. привлекать к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших нарушения требований по охране труда;

3.2. использовать материальное поощрение за обеспечение безопасных условий на рабочих местах, недопущение нарушений требований безопасности, содействие в организации работы по охране труда (благодарности, грамоты, премии, ценные подарки).

По второму вопросу – инженера по охране труда Бендыка С.С., который сообщил, что на протяжении 2 месяцев не принимаются меры по ремонту крыльца запасного выхода учебного корпуса, отсутствует наружное освещение на указанном запасном выходе. Заместителем директора по АХР Пашкевичем О.Р. внесена соответствующая запись в журнал контроля за соблюдением требований по охране труда 20 февраля текущего года, однако меры не приняты.

Выступил заместитель директора по АХР Пашкевич О.Р. с объяснением причин невыполнения мероприятия по устранению нарушения.

По второму вопросу решили:

1. Заместителю директора по АХР Пашкевичу О.Р. в срок до 1 мая 2020 г. устранить выявленные нарушения.

2. Комиссии по осмотрам зданий и сооружений до 1 мая 2020 г. провести внеочередной технический осмотр зданий и сооружений учреждения образования с составлением акта. Копию акта предоставить инженеру по охране труда.

Председатель комиссии по охране труда (*подпись*) Петришенко А.В.

Протокол вел инженер по охране труда Бендык С.С.